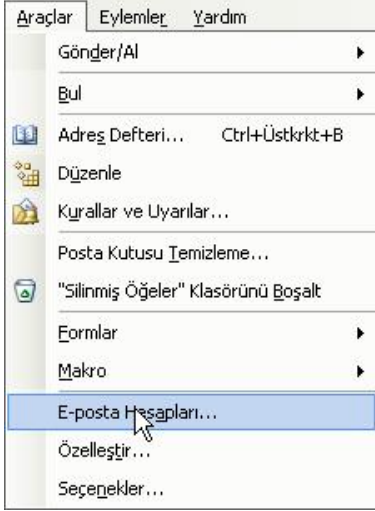


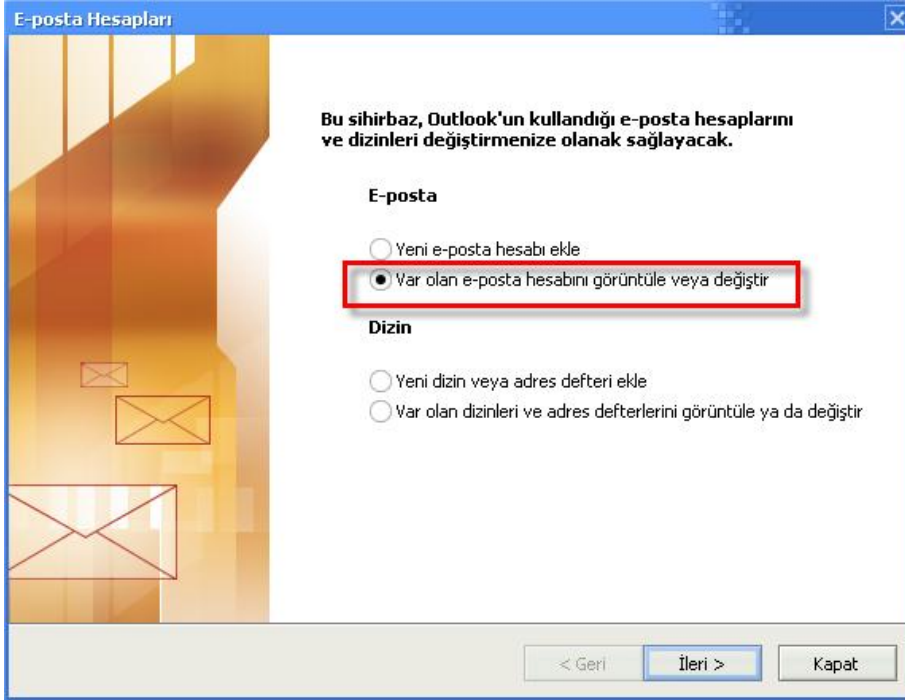
OUTLOOK – SUNUCUDAN İLETİLERİN BIRAKILMAMA AYARI (Sunucuda Bırakmayarak Kota Aşımı Engellemek Amaçlıdır)

1.Outlook u çalıştırın

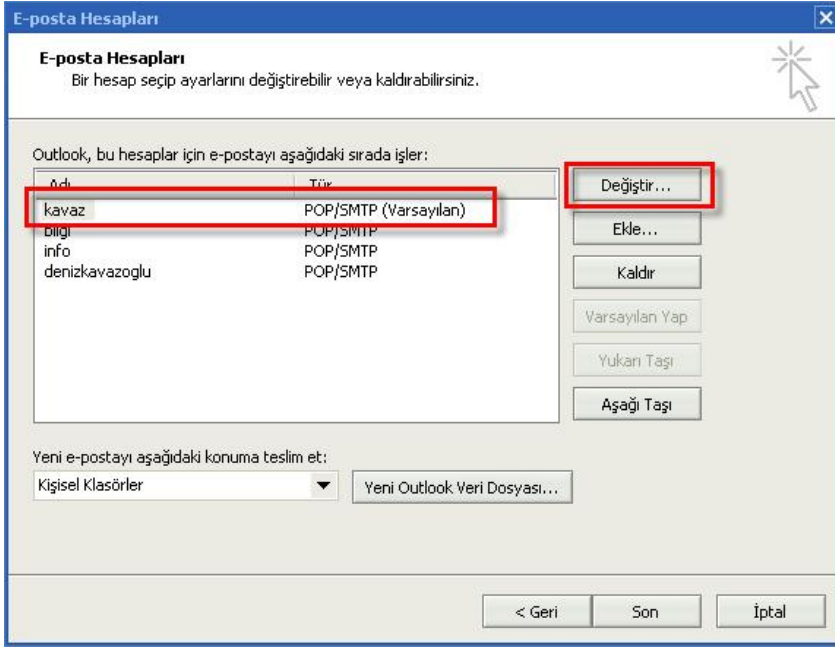
2.Araçlar / E-Posta Hesapları 'nı tıklayın



3.Yeni Var olan e-posta hesabını görüntüle veya değiştir 'i işaretleyin İleri 'yi tıklayın



3. Değiştirmek istediğiniz hesabı işaretleyin **Değiştir** 'i tıklayın



E-posta Hesapları
Bir hesap seçip ayarlarını değiştirebilir veya kaldırabilirsiniz.

Outlook, bu hesaplar için e-postayı aşağıdaki sırada işler:

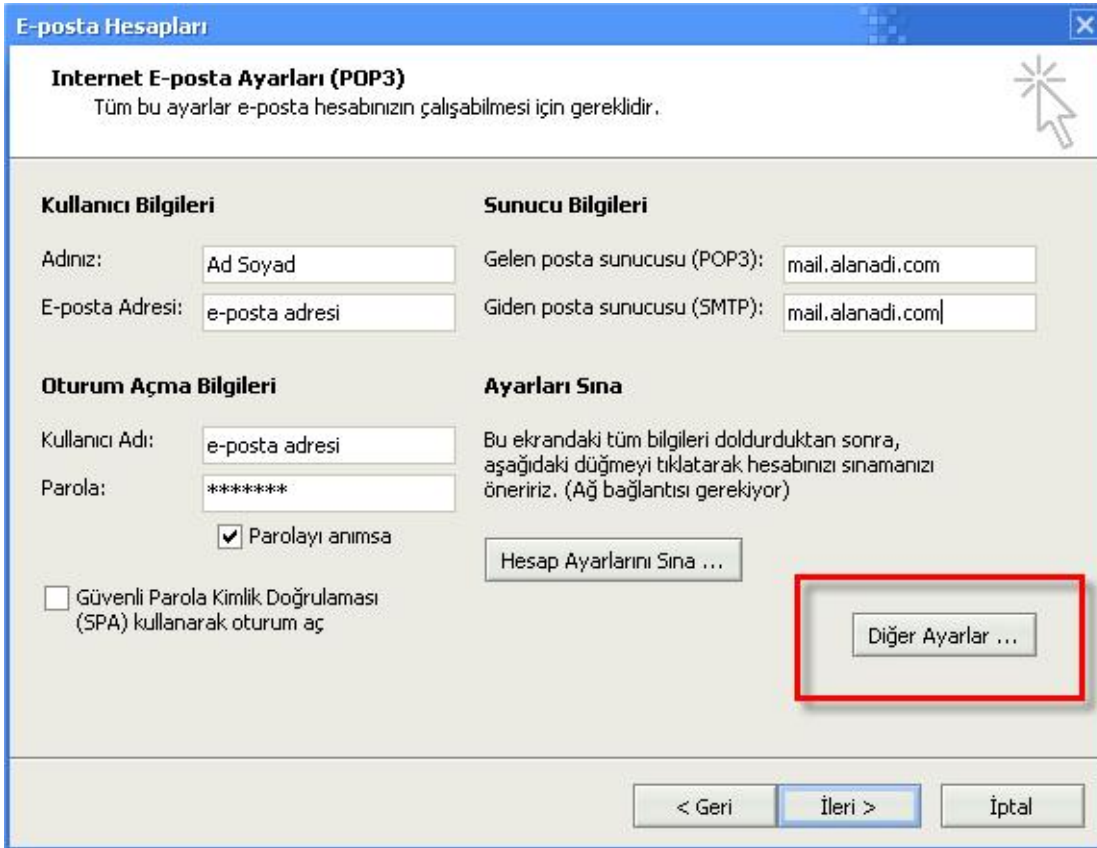
Adı	Tipi
kavaz	POP/SMTP (Varsayılan)
bilgi	POP/SMTP
info	POP/SMTP
denizkavazoglu	POP/SMTP

Değiştir...
Ekle...
Kaldır
Varsayılan Yap
Yukarı Taşı
Aşağı Taşı

Yeni e-postayı aşağıdaki konuma teslim et:
Kişisel Klasörler
Yeni Outlook Veri Dosyası...

< Geri Son İptal

4. Diğer Ayarlar 'ı tıklayın...



E-posta Hesapları

Internet E-posta Ayarları (POP3)
Tüm bu ayarlar e-posta hesabınızın çalışabilmesi için gereklidir.

Kullanıcı Bilgileri

Adınız: Ad Soyad
E-posta Adresi: e-posta adresi

Sunucu Bilgileri

Gelen posta sunucusu (POP3): mail.alanadi.com
Giden posta sunucusu (SMTP): mail.alanadi.com

Oturum Açma Bilgileri

Kullanıcı Adı: e-posta adresi
Parola: *****
 Parolayı anımsa

Güvenli Parola Kimlik Doğrulaması (SPA) kullanarak oturum aç

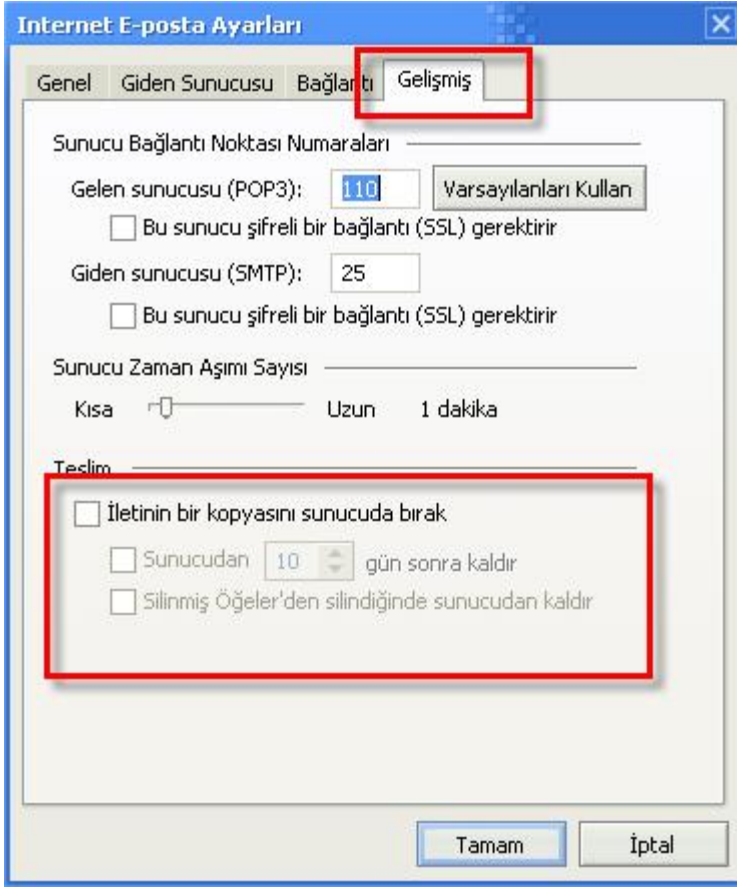
Ayarları Sına
Bu ekrandaki tüm bilgileri doldurduktan sonra, aşağıdaki düğmeyi tıklayarak hesabınızı sınamanızı öneririz. (Ağ bağlantısı gerekiyor)

Hesap Ayarlarını Sına ...

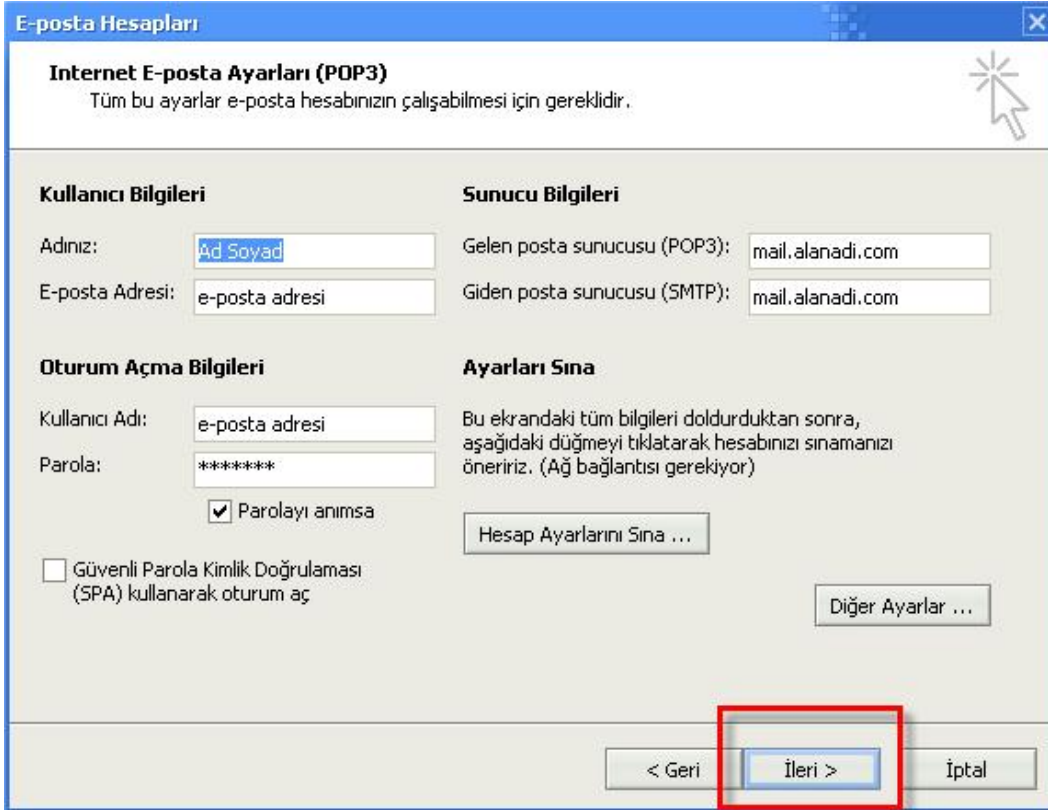
Diğer Ayarlar ...

< Geri İleri > İptal

5. Gelen ekranda **Gelişmiş** sekmesini tıklayın , **İletinin bir kopyasını sunucuda bırak** 'ta işaret varsa kaldırın ve **Tamam** ' tıklayın...



6. **İleri** 'yi tıklayın...



7.Son 'u tıklayın...